

**PRESIDÊNCIA DO GOVERNO REGIONAL E
SECRETARIA REGIONAL DE SAÚDE E
PROTEÇÃO CIVIL**

Despacho Conjunto n.º 113/2020

Considerando que o Instituto de Administração da Saúde, IP-RAM, abreviadamente designado por IASAÚDE, IP-RAM, integra a administração indireta da Região Autónoma da Madeira, no âmbito da Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil;

Considerando que o Decreto Legislativo Regional n.º 15/2020/M, de 16 de novembro, procedeu à terceira alteração ao Decreto Legislativo Regional n.º 22/2008/M, de 23 de junho, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 10/2011/M, de 27 de abril e 14/2012/M, de 9 de julho, que criou o IASAÚDE, IP-RAM, e aprovou em Anexo a respetiva orgânica;

Considerando que o artigo 5.º da Orgânica do IASAÚDE, IP-RAM, aprovada em Anexo ao Decreto Legislativo Regional n.º 22/2008/M, de 23 de junho, na sua redação atual, estipula que, o Conselho Diretivo do IASAÚDE, IP-RAM, é composto por um presidente, coadjuvado por um vice-presidente e dois vogais, nos termos do artigo 19.º da Lei n.º 3/2004, de 15 de janeiro, na redação que lhe foi conferida pelo Decreto-Lei n.º 5/2012, de 17 de janeiro, equiparados, para todos os efeitos legais, a diretor regional e a subdiretores regionais, cargos de direção superior de 1.º e 2.º graus, respetivamente, a designar por despacho conjunto do Presidente do Governo Regional e do Secretário Regional de Saúde e Proteção Civil;

Considerando que, nos termos do artigo 29.º do Decreto Legislativo Regional n.º 17/2007/M, de 12 de novembro, diploma que estabelece os princípios e normas a que obedece a organização da administração direta e indireta da Região Autónoma da Madeira, na redação conferida pelo Decreto Legislativo Regional n.º 42-A/2016/M, de 30 de dezembro, aos institutos públicos criados na Região Autónoma da Madeira é aplicável a Lei n.º 3/2004, de 15 de janeiro, na sua redação atual, que estabelece os princípios e as normas por que se regem os institutos públicos;

Considerando que, nos termos do artigo 32.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 17/2007/M, de 12 de novembro, na redação conferida pelo Decreto Legislativo Regional n.º 42-A/2016/M, de 30 de dezembro, aos membros do conselho diretivo dos institutos públicos da Região Autónoma da Madeira, são aplicáveis as regras de recrutamento e provimento dos cargos de direção superior da administração regional autónoma da Madeira, previstas no artigo 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho e 27/2016/M, de 6 de julho, diploma que adaptou à Administração Regional Autónoma da Madeira a Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, que estabelece o Estatuto do Pessoal Dirigente dos serviços e organismos da administração central, regional e local do Estado;

Considerando que os titulares de cargos de direção superior dos serviços da administração regional autónoma da Madeira são providos por despacho conjunto do Presidente do Governo Regional e do membro do Governo Regional competente, em comissão de serviço, mediante livre nomeação, pelo período de três anos, renováveis por iguais períodos;

Considerando que a Licenciada em Sociologia, Maria Rita Sabino Martins Gomes de Andrade, a Licenciada em Gestão e Engenharia Industrial, Rubina Nunes Silva e

Freitas, o Licenciado em Administração Pública e Autárquica, Bruno Alexandre Ornelas de Freitas e o Licenciado em Ciências Farmacêuticas, Martinho Gouveia da Câmara, reúnem os requisitos legais exigidos e o perfil adequado, para o provimento nos cargos de Presidente, Vice-Presidente e Vogais, respetivamente, do Conselho Diretivo do IASAÚDE, IP-RAM.

Assim, ao abrigo do disposto no artigo 5.º da Orgânica do IASAÚDE, IP-RAM, aprovada em Anexo ao Decreto Legislativo Regional n.º 22/2008/M, de 23 de junho, que criou o IASAÚDE, IP-RAM, e aprovou em anexo a respetiva orgânica, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 10/2011/M, de 27 de abril, 14/2012/M, de 9 de julho, e 15/2020/M, de 16 de novembro, dos artigos 29.º e 32.º-A do Decreto Legislativo Regional n.º 17/2007/M, de 12 de novembro, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 24/2012/M, de 30 de agosto, 2/2013/M, de 2 de janeiro e 42-A/2016/M, de 30 de dezembro, e do artigo 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho e 27/2016/M, de 6 de julho, determina-se o seguinte:

- 1 - Nomear, em regime de comissão de serviço, pelo período de três anos, a Licenciada em Sociologia, Maria Rita Sabino Martins Gomes de Andrade, a Licenciada em Gestão e Engenharia Industrial, Rubina Nunes Silva e Freitas, o Licenciado em Administração Pública e Autárquica, Bruno Alexandre Ornelas de Freitas, e o Licenciado em Ciências Farmacêuticas, Martinho Gouveia da Câmara, na qualidade de Presidente, Vice-Presidente e Vogais, respetivamente, do Conselho Diretivo do Instituto de Administração da Saúde, IP-RAM, cujas notas curriculares constam em Anexo ao presente despacho conjunto e que dele fazem parte integrante.
- 2 - A presente nomeação produz efeitos na data da assinatura do presente despacho.

A despesa com a presente nomeação tem dotação no orçamento privativo do Instituto de Administração da Saúde, IP-RAM.

Presidência do Governo Regional e Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil, no Funchal, aos 17 dias do mês de novembro de 2020.

O PRESIDENTE DO GOVERNO REGIONAL, Miguel Filipe Machado de Albuquerque

O SECRETÁRIO REGIONAL DE SAÚDE E PROTEÇÃO CIVIL, Pedro Miguel de Câmara Ramos

Anexo do Despacho Conjunto n.º 113/2020,
de 19 de novembro

Nota Curricular

Maria Rita Sabino Martins Gomes de Andrade

Dados pessoais:

Nome: Maria Rita Sabino Martins Gomes de Andrade

Data de nascimento: 07/06/1966

Nacionalidade: Portuguesa

Habilitações académicas:

- Licenciatura em Sociologia - Instituto Superior de Ciências do Trabalho e da Empresa (ISCTE), com especialização na área da Comunicação (1991);
- Pós-Graduação em Recursos Humanos (Universidade Católica);
- Certificação Internacional em Coaching e em Programação Neuro Linguística (PNL).

Experiência profissional:

- Entre 1992 e 1998, foi Diretora da DTIM (Associação Regional para o Desenvolvimento das Tecnologias de Informação na Madeira), tendo acreditado a instituição para realizar ações de formação em parceria com o INA. Preparou e organizou ao longo deste período toda a formação inicial para os funcionários dos serviços da administração pública regional, no âmbito das tecnologias de informação (na ótica do utilizador), com fundos comunitários, tendo sido responsável pela gestão técnica e financeira das candidaturas apresentadas. Entre 1995 e 1996, em paralelo, foi Assistente Convidada pela Universidade da Madeira para lecionar as disciplinas Sociologia do Turismo e Gestão de Recursos Humanos (Curso de Gestão Hoteleira);
- Em 1998 iniciou funções como responsável pela criação do Departamento de Formação da ACIF-CCIM, tendo acreditado a instituição como entidade formadora certificada. Neste contexto geriu um conjunto de projetos nacionais e europeus dirigidos a empresários da RAM, destacando-se a implementação do programa de transição para o Euro e diversos programas desenvolvidos em parceria com a AIP e a Universidade Católica;
- Entre 1999 e 2002, foi Diretora de Recursos Humanos, tendo sido responsável pelo recrutamento, seleção, contratação e formação de toda a equipa de abertura do Hotel Crowne Plaza Resort Madeira, resort de 5 estrelas de luxo com 200 colaboradores. Membro do Conselho Executivo, as funções abrangeram também atividades relacionadas a certificação em Qualidade, Higiene, Saúde e Segurança no Trabalho;
- Entre 2003 e 2007 desempenhou funções como Diretora de Qualidade (apoio na implementação de Sistemas da Qualidade no âmbito da ISO 9001); como Auditora Certificada, Consultora da INOVA Engenharia de Sistemas, S.A.; Formadora em diversas entidades do setor público e privado da RAM, nomeadamente, Direção Regional de Comércio, Indústria e Energia; Direção Regional de Qualificação Profissional; Direção Regional de Agricultura; C. J. Sousa Andrade S.A.; Serviço de atendimento da Câmara Municipal do Funchal; CM do Porto Moniz, Empresa de Contabilidade Previsão, Lda. e XGT - Soluções Informáticas;
- Entre 2007 e 2015 exerceu funções de Direção na Proinov (área de Formação e Comunicação), com vasta experiência na coordenação e gestão de equipas, coordenação de projetos regionais, nacionais e internacionais, na sua maioria cofinanciados pelo FSE. Organizou, entre outros, projetos de formação e consultoria dirigidos a empresas, associações, entidades da economia social, entidades públicas nacionais e regionais, tendo neste âmbito organizado na RAM, em parceria com o ISCSP (Universidade de Lisboa), os Mestrados de Gestão e Políticas Públicas; Política

Social e Ciência Política, tendo ainda participado (como entidade organizadora e participante) nos seguintes projetos nacionais e internacionais: Te@ch US ; Grundtvig - ETOK - From Education to Knowledge; Igualdade para tod@s; Qualidade para PME's; Consolid@r; e e- LMS;

- Entre maio de 2015 e julho de 2017 exerceu funções de Presidente do Conselho Diretivo do Instituto de Emprego da Madeira, IP- RAM;
- Entre julho 2017 e outubro de 2019 foi membro do XII Governo Regional da Madeira, tendo desempenhado o cargo de Secretária Regional da Inclusão e dos Assuntos Sociais, com a tutela da Habitação Social, do Emprego, da Direção Regional do Trabalho e Ação Inspeciva, da Segurança Social, da Defesa do Consumidor e da Igualdade de Género;
- Entre 2017 e 2019 foi Presidente do Conselho Permanente de Concertação Social e representante da Região Autónoma da Madeira no Conselho da Europa (Estrasburgo) - Comité das Regiões - Autoridades Locais e Regionais;
- Foi responsável pela Apresentação e Discussão do "regime jurídico de apoio ao Voluntariado", aprovado na Assembleia Legislativa da RAM (Decreto Legislativo Regional n.º 3/2019/M, de 7 de junho);
- Foi responsável pela Apresentação e Discussão do "Estatuto do Cuidador Informal", aprovado na Assembleia Legislativa da RAM (Decreto Legislativo Regional n.º 5/2019/M, de 17 de julho);
- Entre novembro de 2019 e outubro de 2020, foi Adjunta do Secretário Regional de Saúde e Proteção Civil;
- Juiz Social. É Auditora Certificada ISO 9001 e Formadora Certificada.

Formação Complementar:

Ao nível da formação frequentou ao longo dos anos diversas ações de formação e seminários, de modo a manter atualizados os conhecimentos, nomeadamente, nas seguintes áreas: Estratégia, Liderança, Coaching, Motivação, Comunicação, Relações Interpessoais, Qualidade, Gestão do Tempo, Recursos Humanos e Auditoria Interna. Diversa formação também na área das Tecnologias de Informação: Word, Excel, Excel Avançado (Tabelas Dinâmicas e Bases de Dados), Power Point, Access, Moodle e Joomla. De entre a formação frequentada destaca-se o Curso de Auditor de Qualidade (APCER), Alto Desempenho com PNL e Formação de Formadores.

Nota Curricular
Rubina Nunes Silva e Freitas

Dados pessoais:

Nome: Rubina Nunes Silva e Freitas
Data de nascimento: 11/05/1982
Nacionalidade: Portuguesa

Habilitações académicas:

- Licenciatura em Gestão e Engenharia Industrial pelo Instituto Superior de Ciências do Trabalho e da Empresa (ISCTE - Business School) - 2005- 2009;
- Pós- Graduação em Gestão dos Serviços de Saúde pelo INDEG- ISCTE Executive Education - 2010-2011.

Experiência profissional:

- 2020 - Técnica Especialista do Gabinete do Secretário Regional de Saúde e Proteção Civil, com funções de assessoria especializada na área das tecnologias de informação e comunicação, no âmbito do Sistema Regional de Saúde;
 - 2019- 2020 - Gestora da Contratualização e Adjunta do Departamento de Contratação e Parametriação na empresa Grupo HPA Saúde Madeira - Hospital Particular da Madeira (HPM) e Madeira Medical Center (MMC), com funções de apoio no processo da contratualização com entidades, de parametrização do sistema informático, gestão e disponibilização de tabelas e de criação de entidades;
 - 2013- 2019 - Técnica Superior no Instituto de Administração da Saúde, IP- RAM (IASAÚDE, IP-RAM), com funções de acompanhamento em projetos da Unidade dos Sistema de Informação (USI), nomeadamente, acompanhamento e gestão de requisitos necessários para a implementação do projeto (Prescrição Eletrónica de Medicamentos - PEM), monitorização do cronograma do projeto (PEM), gestão de conteúdos do Portal PEM, gestão do Portal de Requisição de Vinhetas e Receitas (PRVR), ministração de formações e de sessões de esclarecimento (PEM e PRVR). Apoio no Gabinete dos Assuntos Farmacêuticos (GAF), mais precisamente no projeto Via Verde do Medicamento, com funções de análise estatística dos dados exportados da Plataforma da Via Verde e realização dos respetivos relatórios mensais. Apoio na Unidade Operacional da Contratualização (UOC), através de um levantamento dos processos e requisitos funcionais, inerentes à gestão dos reembolsos do IASAÚDE, IP- RAM, e criação de uma proposta de reengenharia e modelação dos processos, com sugestão de otimizar e monitorizar os mesmos, de modo a reduzir os tempos de resposta;
 - 2012- 2013 - Técnica Superior nos Serviços Partilhados do Ministério da Saúde, E.P.E. (SPMS, E.P.E.) com funções de gestora de projeto e analista funcional. Responsável pela análise funcional de projetos, definição dos requisitos funcionais e técnicos de modo a implementar um sistema de Business Intelligence (BI), ministração de formações, responsável pelas reuniões de levantamento de requisitos e pelo desenho dos processos, responsável pela elaboração de testes de qualidade, report de erros e envio de sugestões de melhorias funcionais. Participou nos seguintes projetos: Prescrição Eletrónica de Medicamentos (PEM), Portal de Requisição de Vinhetas e Receitas (PRVR), Sistema de Informação dos Certificados de Óbito (SICO), Sistema de Informação da Monitorização do Acesso aos Cuidados de Saúde (MACS) e Sistema Informação de Gestão de Acordos Internacionais (SIGAI);
 - 2011- 2012 - Consulting Manager - Healthcare na empresa TierOne Consulting. Responsável pela gestão de projetos da área da saúde, nomeadamente, organização e coordenação das reuniões de progresso, levantamento de requisitos e definição dos processos de negócio aquando as reuniões de projeto, responsável pela implementação de um sistema de informação de apoio à gestão clínica (*MedicineOne*), e apoio na elaboração de propostas de projetos, designadamente, proposta de um “Sistema Integrado de Prescrição Eletrónica de Medicamentos (PEM)” para os Serviços Partilhados do Ministério da Saúde, E.P.E. (SPMS, E.P.E.), e que deu origem ao atual sistema da PEM do Serviço Nacional de Saúde (SNS), e outra proposta da uma “Plataforma Eletrónica das Comissões de Farmácia e Terapêutica” para a Autoridade Nacional do Medicamento e Produtos de Saúde (INFARMED);
 - 2009- 2011 - Business Consulting na empresa Logica TI Portugal, S.A. (atual CGI PT), com funções de acompanhamento e ministração de formações em diversos projetos, parametrização de soluções, desenvolvimento de relatórios e extração de indicadores de gestão, coordenação de reuniões e responsável pela criação de materiais de apoio, nomeadamente, manuais estratégicos e operacionais. Participou em diversos projetos, nomeadamente, “Formação do Sistema Integrado de Gestão de Inscritos para Cirurgia (SIGIC)” - na Administração Central do Sistema de Saúde, I.P. (ACSS); “Implementação de um Sistema de Informação de apoio à Gestão Clínica (*MedicineOne*)” - nos Serviços Sociais da Câmara Municipal de Lisboa (SSCML); “Reengenharia de Processos de Contratação e Estratégia de Compras” - na Empresa de Electricidade da Madeira; “Implementação da plataforma eletrónica de compras “BizGov” (*Saphety*)” - na Câmara Municipal de Lisboa e Infra- Tróia, e “Sistema de Gestão de Equipamentos de Rádio e Equipamentos Terminais de Telecomunicações” - na Autoridade Nacional de Comunicações (ANACOM).
- Formação complementar:
- Formação Avançada em “Power BI aplicado à Gestão e Finanças - Nível I” (16 horas) - Portal Gestão - maio de 2020;
 - Formação em “Otimização de dados em Excel” (28h) - DTIM - Associação Regional para o Desenvolvimento das Tecnologias de Informação da Madeira - dezembro de 2018;
 - Formação em “Formação Inicial de Formadores - blended Learning” (90h) - DTIM- Associação Regional para o Desenvolvimento das Tecnologias de Informação na Madeira - julho/agosto de 2015;
 - Formação em “Microsoft Excel 2013, Nível 3” (17h30) - Direção Regional do Património e de Gestão dos Serviços Partilhados - junho/julho de 2015;
 - Formação em “Microsoft Word 2013, Nível 3” (17h30) - Direção Regional do Património e de Gestão dos Serviços Partilhados - junho de 2015;
 - Formação em “Project Management Framework” e “Project Management Simulation” - Project Management Institute (PMI)” (31h) - Aventia, Consulting Technology (Lisboa) - janeiro de 2013;
 - Formação em “SAP for Healthcare Academy” (70h)- SAP España, S.A.-Madrid-maio- junho de 2011;
 - Formação em “Aris Plataforma - Gestão e Modelação de Processos” (40h) - Logica TI Portugal, SA. (Lisboa) - abril de 2011;
 - Formação em “Oracle PBM - Business Process Management” (21h) - ORACLE Portugal (Lisboa) - fevereiro de 2011;
 - Formação em “Unified Modeling Language (UML) 2.0 - Fundamental” (14h) - ORACLE Portugal (Lisboa) - maio de 2010;
 - Formação em “Master Consultancy Academy - Part II (Outsourcing e Assessments)” (21h) - Logica TI Portugal, SA. (Lisboa) - maio de 2010;
 - Formação em “Master Consultancy Academy - Part I (Consultoria de Negócio e Consultoria de

Gestão)” (21h) - Logica TI Portugal, SA. (Lisboa) - abril de 2010;

- Formação em “Oracle BPA (Business Process Analysis)” (24h) - Logica TI Portugal, S.A. (Lisboa) - novembro de 2009.

Informação adicional:

- 2020 até ao presente - Renovação da nomeação como Membro da Equipa Regional de Apoio e Acompanhamento da Reforma dos Cuidados de Saúde Primários na Região Autónoma da Madeira (ERA- RAM), divulgado pelo Despacho n.º 270/2020, de 14 de julho, da Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil;
- 2017- 2019 - Membro da Equipa Regional de Apoio e Acompanhamento da Reforma dos Cuidados de Saúde Primários na Região Autónoma da Madeira (ERA- RAM), divulgado pelo Despacho n.º 457/2017, de 10 de novembro, da Secretaria Regional da Saúde, criada com o objetivo de prestar assessoria técnica, supervisão, apoio especializado e acompanhamento do desenvolvimento e implementação das unidades funcionais do Agrupamento de Centros de Saúde da Região Autónoma da Madeira (ACES), onde avultam as Unidades de Saúde Familiar (ULS);
- 2013- 2015 - Membro do grupo de trabalho da Prescrição Eletrónica de Medicamentos (PEM), criado na sequência do protocolo estabelecido entre a Secretaria Regional dos Assuntos Sociais e a Secretaria de Estado da Saúde, o qual visava a aplicação na Região Autónoma da Madeira do Sistema de Prescrição Eletrónica de Medicamentos da ACSS, IP/SPMS, E.P.E. - publicado no Despacho n.º 89/2013, da então Secretaria Regional dos Assuntos Sociais, IP- RAM.

Nota Curricular

Bruno Alexandre Ornelas de Freitas

Dados pessoais:

Nome: Bruno Alexandre Ornelas de Freitas
Data de nascimento: 15/08/1976
Nacionalidade: Portuguesa

Habilitações Académicas:

- Licenciatura Bietápica em Administração Pública e Autárquica (Escola Superior de Gestão de Santarém) - 2000/2001;
- Bacharelato em Gestão Autárquica (Escola Superior de Gestão de Santarém)-1997/2000.

Experiência profissional:

- Desde novembro de 2019 - Vogal do Conselho Diretivo do Instituto de Administração da Saúde, IP- RAM (IASAÚDE, IP- RAM):
Principais competências: Assegurar a gestão financeira e orçamental dos serviços dependentes da Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil (SRS); coadjuvar na celebração de contratos-programa e Acordos de Cooperação com entidades públicas, privadas, IPSS, e emitir pareceres sobre protocolos e convenções com profissionais em regime liberal e entidades privadas que integram o Sistema Regional de Saúde; coadjuvar na elaboração dos planos de atividades e das propostas de orçamento dos serviços dependentes da SRS;

acompanhar e avaliar a execução dos contratos- programa, orçamentos e planos de investimentos dos serviços dependentes da SRS; assegurar a adaptação das políticas de contratualização para o Sistema Regional de Saúde; apoiar a gestão e o desenvolvimento de sistemas e tecnologias de informação da saúde nos serviços dependentes da SRS; assegurar o apoio técnico e administrativo à junta médica da ADSE; organizar e executar os processos de aprovisionamento e efetuar a gestão de stocks; organizar o cadastro e inventário dos bens do IASAÚDE, IP- RAM e providenciar pela sua manutenção, segurança e atualização;

- Junho de 2005 a novembro de 2019 - Diretor-Gerente - Irmãs Hospitaleiras do Sagrado Coração de Jesus - Centro de Reabilitação Psicopedagógica da Sagrada Família:
Principais competências: Membro do Conselho de Direção do CRPSF; supervisiona da direção clínica, direção administrativa, direção de enfermagem e direção de serviços de reabilitação e educação; elaboração de Planos Estratégicos Trienais, Plano anual de Gestão e respetivo Orçamento; elaboração de projetos de inovação e melhoria contínua; gestão, organização e funcionamento da Unidade de Saúde, avaliando e monitorizando a sua execução; remodelação de estruturas físicas e apresentação de novas valências assistenciais; negociação de acordos com prestadores de serviços;
- 2011 a novembro de 2019 - Administrador do Sistema de Gestão da Qualidade do Modelo Equass Assurance - Irmãs Hospitaleiras do Sagrado Coração de Jesus - Centro de Reabilitação Psicopedagógica da Sagrada Família;
- 2008 a julho de 2017 - Membro da Comissão Interprovincial da Congregação das Irmãs Hospitaleiras do Sagrado Coração de Jesus - Roma:
Principais competências: Elaboração de Plano Geral de Comunicação; elaboração de Plano Estratégico de Comunicação trienal, Planos Anuais e respetivo Orçamento; elaboração de Manual de Identidade Corporativa.
- Maio de 2002 a junho de 2005 - Gestor de Conta - Banif - Banco Internacional do Funchal S.A. - Funchal. Principais competências: Carteira de clientes empresarial; Elaboração de créditos bancários (Pessoal, imobiliário, renting, factoring, leasing e contas correntes caucionadas); Constituição de produtos financeiros (Depósitos a Prazo, Contas Poupança, Fundos Imobiliários, Seguros, entre outros).

Formação Complementar:

- XIII - Congresso de S. João de Deus - Obras Hospitaleiras: Ciência e humanismo - Instituto Irmãs Hospitaleiras Sagrado Coração Jesus e IISJD, 19 a 21 de abril 2018 - 16h;
- “Preparação e Elaboração de projetos” - Instituto Irmãs Hospitaleiras Sagrado Coração Jesus, 12 de janeiro de 2018 - 7 horas;
- “Coaching para chefias” - Instituto Irmãs Hospitaleiras Sagrado Coração Jesus, 29/01/2018 a 10/12/2018 - 13 horas;
- “Seminário Cultura da Qualidade”, 21/09/2017 - 5 horas - Lisboa.
- “Programa Advance Gestão” - Nova School of Business and Economics Executive Education (42 horas), 20 de Fevereiro a 31 de Março de 2017.

- “Formação de Combate a Incêndios com Extintores - nível II” - Associação Humanitária de Bombeiros Voluntários Madeirenses, 20/04/2016 - 7 horas.
- “2º Convenção de Comportamentos Aditivos e Dependências da Madeira” - ISJD - Casa de Saúde S. João de Deus (Funchal), 6 e 7 de outubro de 2016 - Funchal.
- Seminário “Equass 2018 - Desafios e Oportunidades” - Instituto Irmãs Hospitaleiras Sagrado Coração Jesus, 3 de novembro 2016 - 6 horas - Sintra.
- Lançamento do Prémio “Heathy Workplaves Award” - Ordem dos Psicólogos, 12 de junho 2015 - Funchal.
- “XII Congresso de Psiquiatria S. João de Deus” - Instituto Irmãs Hospitaleiras Sagrado Coração Jesus e IISJD, 14 e 15 de abril 2015, 16 horas - Lisboa.
- “Saúde Mental: Um Futuro Presente” - ISJD - Casa de Saúde S. João de Deus (Funchal), 9 e 10 de outubro 2015 - 12 horas - Funchal.
- “Gestão de stress e dos riscos psicossociais no trabalho” - Secretaria Regional da Inclusão e Assuntos Sociais, Direção Regional do Trabalho e Ação Inspeciva, 7 de dezembro 2015 - Funchal
- “PDL - Programa de Desenvolvimento e Liderança - OptimHom - Abordados temas referentes à Liderança, Gestão de Desempenho, Planeamento e Estratégia e Gestão da Mudança. Principais benefícios: clarificação de responsabilidades e competências de líder; aprofundamento do conhecimento “state- of- the- art” no âmbito da liderança; Definição de Plano de desenvolvimento individual de competências de liderança e definição de objetivos de melhoria e coaching. 02/2014 a março 2015.
- “XI Congresso de Psiquiatria S. João de Deus - Qualidade em Saúde Mental” - Instituto Irmãs Hospitaleiras Sagrado Coração Jesus e IISJD, 23, 24 e 25 fevereiro de 2012 - 18 horas - Lisboa
- “Sistemas de Planeamento e controlo de gestão” - Instituto Irmãs Hospitaleiras Sagrado Coração Jesus - 13 e 14 abril/2010 - 11 horas.
- “Estratégias Educacionais para crianças e jovens com problemas emocionais” - Instituto Irmãs Hospitaleiras Sagrado Coração Jesus - 17/03/2008 - 1.3 horas.
- “Sistema Integrado de Avaliação do Desempenho da Administração Pública” - Serviço Regional de Saúde - 17 de julho de 2007 - Funchal - 14 horas.

Nota Curricular
Martinho Gouveia da Câmara

Dados pessoais:

Nome: Martinho Gouveia da Câmara
Data de nascimento: 23/09/1971
Nacionalidade: Portuguesa

Habilitações académicas:

- Licenciatura em Ciências Farmacêuticas pela Universidade de Lisboa - Faculdade de Farmácia - 2001- 2007;

Experiência Profissional:

- Docente na Escola Básica e Secundária da Calheta, entre 1997 e 1999;

- Farmacêutico na Farmácia Santo António, desde 1999 até ao presente;
- Diretor Técnico da empresa MDMPHARMA, produtos farmacêuticos (Madeira) - desde 2014 até ao presente;
- Vereador da Câmara Municipal da Calheta - 2008 - 2020.

Outras Atividades Desempenhadas:

- Deputado na Assembleia Legislativa da Região Autónoma da Madeira- entre 2009 e 2010, e entre 2011 e 2015.

Despacho Conjunto n.º 114/2020

Considerando que através do Decreto Regulamentar Regional n.º 41/2020/M, de 9 de outubro, foi criada a Direção Regional da Saúde e aprovada a respetiva orgânica;

Considerando que a Direção Regional da Saúde, abreviadamente designada por DRS, enquanto organismo da administração direta da Secretaria Regional de Saúde e Proteção Civil, tem por missão regulamentar, orientar e coordenar as atividades de promoção da saúde e prevenção da doença, definir as condições técnicas para a adequada prestação de cuidados de saúde, planear e programar a política regional para a qualidade no sistema de saúde, bem como assegurar a elaboração e acompanhar e monitorizar a execução do Plano Regional de Saúde e das relações nacionais e internacionais da SRS;

Considerando que o artigo 3.º do Decreto Regulamentar Regional n.º 41/2020/M, de 9 de outubro, estipula que a DRS é dirigida por um Diretor Regional da Saúde, coadjuvado por um Subdiretor Regional da Saúde, equiparados, para todos os efeitos legais, a diretor regional e subdiretor regional, respetivamente, cargos de direção superior de 1.º grau e de 2.º grau;

Considerando que se torna necessário proceder à nomeação, em regime de comissão de serviço, dos dirigentes superiores da Direção Regional da Saúde;

Considerando que, nos termos do artigo 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho e 27/2016/M, de 6 de julho, diploma que adaptou à Administração Regional Autónoma da Madeira a Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, que estabelece o Estatuto do Pessoal Dirigente dos serviços e organismos da administração central, regional e local do Estado, os titulares de cargos de direção superior dos serviços da administração regional autónoma da Madeira são providos por despacho conjunto do Presidente do Governo Regional e do membro do Governo Regional competente, em comissão de serviço, mediante livre nomeação, pelo período de três anos, renováveis por iguais períodos;

Considerando que o Licenciado em Medicina, Herberto Rúben Câmara Teixeira de Jesus, e a Prof.ª Doutora em Enfermagem, Bruna Raquel Figueira Ornelas de Gouveia, reúnem os requisitos legais exigidos e o perfil adequado, para o provimento nos cargos de Diretor Regional da Saúde e Subdiretor Regional da Saúde, respetivamente.

Assim, ao abrigo do disposto no artigo 3.º do Decreto Regulamentar Regional n.º 41/2020/M, de 9 de outubro, no artigo 5.º do Decreto Legislativo Regional n.º 5/2004/M, de 22 de abril, alterado pelos Decretos Legislativos Regionais n.ºs 27/2006/M, de 14 de julho e 27/2016/M, de 6 de julho, e na alínea c) do n.º 2 do artigo 21.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua redação atual, *ex vi* do n.º 2 in fine do artigo 16.º e n.º 2 do artigo 17.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro na sua redação atual, determina-se o seguinte: